Bogotá D. C. 25 de noviembre de 2023

Señor (a):

# CAMILO RESTREPO

Ciudad

# ASUNTO: TERMINACIÓN DE CONTRATO SIN JUSTA CAUSA.

Respetado Camilo:

Teniendo en cuenta lo conversado con usted, estamos con la presente formalizando la terminación de su contrato actual de trabajo, por la causal **TERMINACIÓN SIN JUSTA CAUSA**, en la ejecución de las labores de **SENIOR DEVELOPER.**

Teniendo en cuenta lo anterior, le informamos que se dará por terminado su contrato el **25 de noviembre de 2023.** Solicitamos su colaboración para que entregue a las áreas respectivas, los elementos facilitados para la ejecución de sus labores y quede a paz y salvo para la entrega de su liquidación de prestaciones sociales.

Agradecemos por toda su colaboración y le deseamos muchos éxitos en sus nuevas labores. Cordialmente,

**RAMIRO POLO**

**DIRECTOR DE OPERACIONES**